

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Морозовская детская городская клиническая больница
Департамента здравоохранения города Москвы»

ПРИКАЗ

«20» августа 2024 г.

№ 717/10-1

Москва

«О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ»

В целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом полученного мнения Первичной профсоюзной организации работников ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» от 20.08.2024 № 8.1.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ», утвержденные приказом ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» от 01.07.2024 № 593/10-1 (далее – Правила).

1.1. На основании Федерального закона от 08.08.2024 № 268-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», изложить пункт 11.19.1 Правил в следующей редакции:

«11.19.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работающим инвалидам продолжительностью не менее 30 календарных дней (ст. 115 ТК РФ).».

1.2. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.04.2024 № 415 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», в связи с утратой силы с 01.09.2024 постановления Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466, изложить абзац 1 пункта 11.19.2 Правил в следующей редакции:

«11.19.2. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2024 № 415 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» (ст. 334 ТК РФ).».

1.3. На основании Федерального закона от 22.04.2024 № 91-ФЗ «О внесении изменения в статью 152 Трудового кодекса Российской Федерации», изложить пункт 12.11 Правил в следующей редакции:

«12.11. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором (ст. 152 ТК РФ).

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом. Работник указывает желаемую компенсацию в согласии с привлечением к сверхурочной работе.»

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Ознакомить под подпись работников возглавляемых структурных подразделений с Правилами внутреннего трудового распорядка в листе ознакомления, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

В случае отсутствия работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность и пр.), ознакомление должно быть осуществлено в первый рабочий день работника.

2.2. Листы ознакомления представить в отдел кадров.

2.3. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением требований Правил внутреннего трудового распорядка работниками возглавляемых структурных подразделений.

3. Начальнику отдела кадров Семенец А.В.:

3.1. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работников под подпись с Правилами внутреннего трудового распорядка, с учетом изменений, внесенных настоящим приказом.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 г.

5. Начальнику оперативного отдела Царегородцевой Е.Т. довести настоящий приказ до сведения лиц, указанных в рассылке, и опубликовать его в общебольничной папке «Приказы».

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач

В.В. Горев

