

ДОГОВОР №
о платных образовательных услугах

г. Москва

« » августа 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Морозовская детская городская клиническая больница Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ») (далее - ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ»), лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского образования № Л035-00115-77/00096790 от «02» февраля 2015 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия лицензии — бессрочно, в лице главного врача **Горева Валерия Викторовича**, действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны и гражданином (**ФИО**), именуем в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель, предоставляет образовательные услуги Заказчику, а Заказчик оплачивает обучение по программе высшего образования уровня подготовки кадров высшей квалификации **аспирантура**, по специальности/направлению подготовки (**код и полное наименование специальности**) по **очной** форме обучения.

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет 3 (**три**) года, включая каникулы, предоставляемые после государственной итоговой аттестации. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным планом) составляет 3 (**три**) года.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель осуществляет подготовку Заказчика в соответствии с действующим законодательством об образовании и Федеральными государственными требованиями (ФГТ). Обучение по дополнительным программам и дисциплинам, не входящим в учебный план, а также дополнительное проведение учебных занятий по отдельным дисциплинам учебного плана сверх установленного им объема часов может производиться Исполнителем по желанию Заказчика за дополнительную плату на основании Дополнительного соглашения.

2.2. Исполнитель выдает заключение и свидетельство об окончании аспирантуры Заказчику успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.

Исполнитель выдает соответствующий документ установленного образца (академическая справка) Заказчику, в случае его отчисления из ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» до завершения срока обучения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.3. Исполнитель создает Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.4. Исполнитель сохраняет место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 5 настоящего договора).

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан овладевать знаниями, посещать все виды аудиторных занятий, указанных в учебном расписании, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом, программами обучения и расписаниями занятий.

3.2. Заказчик обязан соблюдать: Устав и иные локальные акты Исполнителя, правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации Исполнителя, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3. Заказчик, в установленные настоящим договором сроки, оплачивает стоимость обучения, хранит и, по требованию Исполнителя, предъявляет документы, подтверждающие оплату обучения.

3.4. Заказчик обязан бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб в случае его порчи, по отдельному счету, подлежащему оплате в течение 3 дней, согласно себестоимости.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

4.1. Исполнитель в рамках федеральных государственных требований (ФГТ) вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации, применять к Заказчику меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом и локальными актами Исполнителя.

4.2. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, а Заказчика отчислить из ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» в случаях, предусмотренных Положением «О порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ», настоящим договором (п.6.6.), законодательством Российской Федерации, за нарушение Заказчиком Положений и Правил, регламентирующих его обучение и поведение.

4.3. Исполнитель вправе отчислить Заказчика, имеющего более одного года академическую задолженность с момента её образования, либо с согласия администрации он может быть оставлен на том же курсе для повторного обучения с повторной оплатой стоимости обучения этого курса.

4.4. Исполнитель проводит переаттестацию дисциплин, для Заказчика, поступившего в порядке перевода/восстановления, при 80 % соответствии объема изучения дисциплины в ЗЕТ.

4.5. Заказчик ликвидирует академическую задолженность, возникшую из-за разницы в учебных планах, в установленные Исполнителем сроки.

4.6. Заказчик вправе пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

4.7. Заказчик вправе участвовать в социально-культурной работе Исполнителя, воспитательных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ».

4.8. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в любой момент, уплатив ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» часть цены пропорционально части выполненной услуги за каждый полный и неполный месяц, исходя из непрерывности образовательного процесса. В случае расторжения договора по инициативе Заказчик до начала обучения, ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» возвращает сумму первого взноса, внесенного в счет оплаты за обучение, Заказчика за вычетом за вычетом расходов, понесенных ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ».

4.9. Заказчик вправе: обращаться к работникам ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» по вопросам, касающимся процесса обучения; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков; обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий; пользоваться имуществом ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ», необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием; пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, на основании отдельного договора.

4.10. Изменение или расторжение настоящего договора, в период его действия, возможно после оформления заявления на имя главного врача и заключения дополнительного Соглашения.

5. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ

5.1. На момент заключения настоящего договора полная стоимость обучения (платных образовательных услуг) за три года составляет **(сумма цифрами) (сумма прописью)** рублей. Заказчик оплачивает услуги предусмотренные настоящим договором в сумме: **(сумма цифрами)** рублей за 1-й семестр, **(сумма цифрами)** рублей за 2-й семестр, **(сумма цифрами)** рублей за 3-й семестр; **(сумма цифрами)** рублей за 4-й семестр, **(сумма цифрами)** рублей за 5-й семестр, **(сумма цифрами)** рублей за 6-й семестр

5.2. Платежи производятся до начала занятий. Первый платеж, за 1 (первый) семестр производится Заказчиком в течение 5 (пяти) дней после заключения договора, но не позднее 29 августа. 2, 3 и 4, 5 и 6 (второй, третий, четвертый, пятый и шестой) семестры оплачиваются не позднее последнего дня каникул, установленных графиком учебного процесса. Заказчик имеет право внести единовременный платеж за весь период обучения в течение 5 (пяти) дней после заключения договора, но не позднее 29 августа 2023 года.

5.3. Изменение размера оплаты образовательных услуг, в сторону увеличения стоимости платных образовательных услуг, после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. В случае неоплаты обучения, в установленные договором сроки, Заказчик не допускается к учебному процессу приказом по ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ». Отчисление заказчика по пункту 4.2. за несвоевременную оплату образовательных услуг производится в индивидуальном порядке, после установления причины невнесения средств на лицевой счет Исполнителя.

5.5. Отсрочка по выполнению обязательств Заказчиком оплаты обучения возможна на срок не более месяца, по уважительной причине с предоставлением подтверждающего документа (оформление образовательного кредита, задержка заработной платы и т.п), с гарантией оплаты по истечении установленного периода. В случае предоставленной отсрочки по оплате Заказчик допускается к учебному процессу и отчисляется в случае неоплаты в установленный срок. Отсрочка оформляется протоколом с подписью ответственных лиц.

5.6. Датой оплаты является дата внесения денежных средств безналичным перечислением на расчетный счет ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ».

5.7. Внесение платежа за обучение, подтвержденное соответствующим платежным документом, является основанием допуска Заказчика к учебным занятиям. Перевод Заказчика на следующий курс производится в установленном порядке при отсутствии академической задолженности (срок не более года), при ее наличии перевод на второй и третий курсы осуществляется условно, с оплатой стоимости следующего семестра.

5.8. Восстановление Заказчика в ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ» после отчисления по вине Заказчика осуществляется на платной основе в установленном порядке, с заключением отдельного договора, но не позднее, чем через 5 лет после отчисления.

5.9. В процессе предоставления Заказчику академического отпуска, возврат средств не производится. После окончания академического отпуска производится зачет остатка средств, уплаченных Заказчиком.

5.10. В случае, если Заказчик оплатил услугу, но не приступил к обучению, при отчислении из ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ», денежные средства Заказчику возвращаются. Если Заказчик отчисляется из ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ», приступив к обучению, ему возвращаются денежные средства с перерасчетом за не оказанные образовательные услуги.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними, возникающих в ходе исполнения настоящего договора, путем переговоров.

7.2. В случае, если стороны не достигли взаимного соглашения, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует:

- до окончания срока обучения Заказчика, установленного учебным планом ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ»;
- с момента отчисления Заказчика по пункту 6.6;
- при отказе Заказчика от обучения до истечения срока обучения;
- с момента окончания всех финансовых расчетов с отчисленным Заказчиком из ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ».

8.2. В случае, если Заказчик в течение установленного учебным планом и договором срока обучения не прошел итоговую (государственную итоговую) аттестацию, настоящий договор утрачивает силу. Дальнейшие взаимоотношения сторон определяются новым договором или соглашением.

8.2. Если одна из сторон изменит свой адрес, то она обязана информировать об этом другую сторону в письменном виде.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся по одному экземпляру у каждой из сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения города Москвы «Морозовская детская
городская клиническая больница Департамента
здравоохранения города Москвы»
ГБУЗ «Морозовская ДГКБ ДЗМ»
Юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-й Добрынинский
пер., д. 1/9, ОГРН 1027739783620
ИНН/КПП 7705039232/770501001
Отделение ГУ Банка России по ЦФО г.Москвы
(л/с 2605441000450549) р/сч 03224643450000007300
Кор.счет 40102810545370000003
БИК 004525988/ ОКТМО 45376000
КБК 05400000000131131022
Главный врач _____ В.В. Горев

Заказчик

дата рождения « » 19 г.
Паспорт Серия номер
Кем и когда выдан
30.
Место жительства

Телефон
e-mail

Подпись _____ / _____ /

Экземпляр договора получен на руки Заказчиком _____